**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  предприятие  «19» сентября 2022 | СОГЛАСОВАНО  УрФУ  «19» сентября 2022 |
| Ответственный за практику на предприятии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) | Руководитель образовательной программы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Бритвина И.Б.) |

Институт экономики и управления Школа государственного управления и предпринимательства

Группа ЭУЗМ-303811

Кафедра интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

Код, наименование направления: 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Траектория образовательной программы: отсутствует

Наименование магистерской программы: «PR и реклама в маркетинге территории»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную (преддипломную) практику студента

вписать

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: «Узнаваемость территории как фактор её продвижения»

2. Срок практики с 17.10.22 по 25.12.22 Срок сдачи студентом отчета до 28.12.22

3. Место прохождения практики: название предприятия как в приказе

4. Вид практики (Тип): производственная (преддипломная)

5. Содержание отчета:

***Введение.*** Актуальность изучения узнаваемости территории. Роль PR-специалиста и специалиста по рекламе в усилении узнаваемости территории у внешних целевых аудиторий. Вклад компаний и организаций, представленных на территории, в усилении её узнаваемости.

***Методологический раздел.*** Цели, задачи и временные рамки анализа. Обоснование необходимого и достаточного перечня СМИ для усиления узнаваемости территории.

***Аналитический раздел.*** Обоснование содержания управленческого плана по повышению узнаваемости территории.Анализ эффективности представленного управленческого плана по повышению узнаваемости территории. Обоснование роли организации (компании), где проходит практика, в этом процессе.

***Научно-аналитический раздел.*** В этом разделе магистранту предстоит обосновать значимость полученных результатов в исследовании проблематики магистерской диссертации.

***Заключение.*** Основные этапы прохождения практики, проблемы и сложности сбора информации, пожелания по организации практики для повышения её эффективности для работы над магистерской диссертацией.

**Рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики; консультация с научным руководителем от УрФУ; согласование задания по практике с этапом работы над МД. | До начала практики |  |
| основной | 1. Выявить наиболее эффективные каналы массовой коммуникации для усиления узнаваемости территории (города или региона в соответствии с тематикой МД) у внешних целевых аудиторий.  3. Подготовить текст для распространения в эффективных интернет-СМИ (можно для других видов СМИ), направленный на усиление узнаваемости территории для внешних ЦА.  4. Разработать поэтапный управленческий план по повышению узнаваемости территории с выделением сроков, ресурсов, коммуникационных каналов и исполнителей, с определением роли организации (компании), где проходит практика. Управленческий план может быть скорректирован с проблематикой проектной главы диссертации (3 глава).  5. Представить научному руководителю полный текст магистерской диссертации, состоящий из трёх глав. | 17.10.22 – 27.10.22  28.10.22 – 31.10.22  01.11.22 – 09.12.22  до 10.12.22 | Текст включить в отчёт как Приложение 1.  Управленческий план по повышению узнаваемости территории должен быть разделом текста отчёта.  Текст МД должен быть готов для представления на кафедру и приложен к отчету по практике. |
| заключительный | Подведение итогов: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, подготовка отчета. | 10.12.22 – 25.12.22 |  |

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ РП от УрФУ и РП от организации*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации. усвоения правил техники безопасности и охраны труда. | До начала практики |  |
| основной | Контроль выполнения индивидуального задания студентом, кураторство его ежедневной работы по месту практики, помощь в организации мероприятий по сбору материала. | 17.10.22 – 25.12.22 |  |
| заключительный | Подведение итогов и составление отзыва о работе студента во время практики. | 26.12.22 – 30.12.22 |  |

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО науч. рук.

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи