**ВВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ производственной практики, преддипломной**

**(4 семестр)**

**Направление подготовки: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**

**Наименование образовательной программы: «Исследования и аналитика в ГМУ»**

Основной целью практики является завершение выполнения выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации. Она проходит в индивидуальной форме на базе одной из кафедр Уральского федерального университета. В период прохождения практики обязательна апробация результатов исследования путем их обсуждения в форме дискуссии в органах государственной власти; органах представительной власти и местного самоуправления; политических партиях и общественных объединениях; государственных предприятиях и учреждениях.

**Процедура организации практик**

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации сформулированы в утвержденном в УрФУ приказом ректора от 31.05.2018 г. №497/03, в «Положении о порядке организации и проведения практик» (СМК-ПВД-7.5.3-01-150-2018). Ознакомиться с ним можно по ссылке https://urfu.ru/fileadmin/user\_upload/common\_files/employee/practice/Polozhenie\_o\_porjadke\_organizacii\_i\_provedenija\_praktik.pdf

**Результаты обучения:**

ПК-1 - Способность организовать исследовательскую деятельность в сфере государственного и муниципального управления

ПК-2 - Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований

ПК-3 - Способность проводить наукометрический анализ

ПК-4 - Способность презентовать результаты исследовательской деятельности

ПК-5 - Владение навыками и инструментами проектирования и прогнозирования

ПК-6 - Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, некоммерческой организации

ПК-7 - Владение навыками использования инструментов социальной и экономической политики, анализа механизмов правового регулирования и политологического анализа

ПК-8 - Способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6 - Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 - Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач

ОПК-2 - Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций

ОПК-3 - Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах

ОПК-4 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях

ОПК-5 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности

**Уметь:**

- использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при проведении анализа;

- критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза;

- систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию деятельности элементов системы государственного и муниципального управления;

**Демонстрировать навыки и опыт деятельности, связанные с:**

- обобщением и анализом информации по теме исследования;

- презентацией результатов исследования;

- корректировкой выводов исследования на основе экспертных оценок.

**Этапы проведения практики:**

1. Инструктаж

2. Подготовка презентации для представления результатов исследования в органах ГМУ с целью получения экспертной оценки разработанных рекомендаций.

3. Выступление магистранта с результатами исследования, их обсуждение.

4. Корректировка рекомендаций.

5. Составление отчета по практике.

6. Прохождение нормоконтроля.

7. Защита отчета.

**Сроки:**

Итоговый вариант отчета сдается руководителю практики не позднее, чем за 3 дня до даты официальной защиты (точная дата сдачи отчета указана в Приложении 2).

**Форма отчетности:**

Отчет со всеми документами, подписью и оценкой руководителя сканируется, сохраняется одним файлом \*.PDF формата в электронном виде (ФИО\_ номер группы. pdf) и загружается в личный кабинет студента.

Отчет должен быть оформлен в строгом соответствии с требованиями УрФУ к оформлению научно-исследовательских работ (режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_292293/​)) и содержать все документы, которые необходимо включать в отчеты о практике в соответствии с требованиями УрФУ (режим доступа к бланкам: https://urfu.ru/ru/students/documents/praktika/). Бланки вы найдете в приложениях.

Отчет не должен содержать грамматических и пунктуационных ошибок, все документы и листы сшиты в отдельную папку. Все подписи проставлены.

**Объем отчета** – минимум 20 страниц без приложений.

**Комплект отчетных документов**:

Титульный лист (Приложение 1);

Индивидуальное задание (Приложение 2);

Отзыв руководителя на бланке (Приложение 3);

Текст отчета, строго соответствующий пунктам из бланка задания.

**Структура презентации для защиты отчета по преддипломной практике:**

Слайд 1. Место прохождения практики, тема магистерской диссертации.

Слайд 2. Научная новизна исследования.

Слайд 3. Итоги теоретического анализа.

Слайд 4. Итоги эмпирического анализа.

Слайд 5. Ключевые рекомендации.

Слайды 6-7. Орган власти (учреждение), в котором состоялась презентация результатов исследования. Результаты обсуждения.

На защиту магистрант приносит зачетку, отчет и презентацию доклада.

**Оценка** – экзамен.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

Кафедра «Социологии и технологий государственного и муниципального управления»

Оценка работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от УрФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

по производственной практике, преддипломной

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

Специальность (направление подготовки): 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Екатеринбург 2021

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО предприятие  «17» апреля 2021 | СОГЛАСОВАНО  УрФУ  «17» апреля 2021 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Певная М. В. | РОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Багирова А. П. |

Институт: ИНЭУ Группа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кафедра: СиТ ГМУ/Кафедра ТМиПО ГМУ

Код, наименование направления: 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Траектория образовательной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной программы / Наименование магистерской программы «Исследования и аналитика в ГМУ»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную практику, преддипломную студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику:

2. Срок практики с 19.04.2021 по 30.05.2021 гг. Срок сдачи студентом отчета 28.05.2021 г.

3. Место прохождения практики: кафедра СиТ ГМУ/Кафедра ТМиПО ГМУ.

4. Вид практики (тип): производственная практика, преддипломная.

5. Содержание отчета Введение. 1. Оглавление диссертации 2. Научная новизна исследования. 3. Выводы по итогам теоретического анализа. 4. Выводы по результатам эмпирического анализа. 4. Разработанные рекомендации. 5. Презентация, подготовленная для органов государственной власти и местного самоуправления (гос. учреждений) 6. Итоги апробации результатов исследования в органах власти (предложенные корректировки рекомендаций, подтверждающие документы). 7. Публикации по теме ВКР.

**Рабочий график (план)проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| подготовительный | 1. Ознакомительные лекции, инструктаж по охране труда  2. Знакомство с базой практики | 19.04.2021–25.04.2021 |  |
| основной | 1. Разработка социального проекта, рекомендаций, методической разработки, проекта нормативно-правовых документов  2. Презентация результатов магистерской диссертации в органах государственного / муниципального управления  3. Корректировка предложений по итогам дискуссии в органах государственного / муниципального управления | 26.04.2021–26.05.2021 |  |
| отчетный | 1. Составление отчета  2. Защита отчета | 19.04.2021–28.05.2021 |  |

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Певная М. В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ОТЗЫВ

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проходивший(ая) производственную практику, преддипломную в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с 19.04.2021 по 30.05.2021 гг.

Студент(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Школы государственного управления и предпринимательства за время прохождения практики осуществил(а) следующие мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В период практики студент(ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткая характеристика уровня подготовки и отношения практиканта к работе)

**Баллы текущей аттестации (БРС)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Максимальное число баллов, предусмотренное БРС** | **Баллы студента** |
| Разработка социального проекта, рекомендаций, методической разработки, проекта нормативно-правовых документов | 40 |  |
| Презентация результатов магистерской диссертации в органах государственного / муниципального управления | 20 |  |
| Корректировка предложений по итогам дискуссии в органах государственного / муниципального управления | 20 |  |
| Подготовка отчета по практике | 20 |  |
| **ИТОГО по текущей аттестации** | **100** |  |
| **Защита отчета по практике** | **100** |  |

Комментарии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка за практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_