**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Кафедра ИМКиБ«17» января 2023 г. | СОГЛАСОВАНОУрФУ«17» января 2023 г. |
| Ответственный за практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Г.А. Савчук)Подпись, расшифровка подписи | Руководитель образовательной программы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Г.А. Савчук)Подпись, расшифровка подписи |

Школа государственного управления и предпринимательства Института экономики и управления

Группа ЭУМ-123812

Кафедра интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга

Код, наименование направления: 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Траектория образовательной программы: отсутствует

Наименование магистерской программы «PR и реклама в международных коммуникациях»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную (научно-исследовательская работа) практику студента

*ФИО студента*

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: (*направление диссертационного исследования, например, сравнительный анализ международных рекламных практик)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Срок практики с 13.02.2023 г. по 11.06.2023 г. Срок сдачи студентом отчета на нормоконтроль 15.06.2023 г.

3. Место прохождения практики: Кафедра интегрированных маркетинговых коммуникаций и брендинга ИнЭУ УрФУ

4. Вид практики (Тип): производственная (Научно-исследовательская работа).

5. Содержание отчета: введение (п.1); основной раздел (пп. 2, 3, 4-по данному пункту краткий анализ качества найденной литературы, сам библиографический список приводится в приложении); практический раздел (п. 5 - перечислить мероприятия, в которых было принято участие, дать их краткий обзор); заключение (подвести итоги проделанной работы, проанализировать, какие навыки были приобретены в ходе практики, какие сложности при выполнении этой работы возникли); приложения (например, составленный библиографический список, программа конференции с указанием доклада выступающего).

**Рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации. Усвоения правил техники безопасности и охраны труда. | 13.02.2023 |  |
| основной | 1. Сформулировать тему магистерской диссертации, согласовать ее с научным руководителем и утвердить на заседании кафедры в марте.2. После утверждения темы составить развернутый тезисный план (содержание) магистерской диссертации в соотвествии с методическими рекомендациями по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (<https://gsem.urfu.ru/fileadmin/user_upload/site_15921/students/shgup/masters/vkr/2022/Metodicheskie_ukazanija_RiSO_magistratura_2023.pdf>). 3. Написать введение в соответствии со структурой введения, описанной в Положении о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) по направлениям подготовки ИнЭУ УрФУ (<https://gsem.urfu.ru/fileadmin/user_upload/site_15921/students/shgup/masters/vkr/2022/Metodicheskie_ukazanija_RiSO_magistratura_2023.pdf>).4. Составить библиографический список (не менее 60 источников, не менее 40% литературы на английском языке). Качественный состав библиографического списка должен соотвествовать требованиям к научным работам (в него включаются научные труды, научные статьи, монографии и т.п.)5. Принять участие в апрельской конференции Дни науки ШГУП в качестве слушателя и (или) с устным докладом, в котором сформулирована научная тема диссертационного исследования, обоснована ее актуальнось, выдвигаются гипотезы и описывается исследовательская программа. | 13.03.2301.04.2301.06.2301.06.23апрель 2023 |  |
| заключительный | Подготовка отчета по практике. | 01.06.2023-09.06.2023 |  |

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ РП от УрФУ и РП от организации***  | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Изучение методических рекомендаций по практике. Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации. Усвоения правил техники безопасности и охраны труда. | 13.02.2023 |  |
| основной | Контроль выполнения индивидуального задания студентом, кураторство его научно-исследовательской работы, помощь в разработке плана исследования, написании и подготовке к печати тезисов (статей). | 14.02.2023-11.06.2023 |  |
| заключительный | Подведение итогов и составление отзыва о работе студента во время практики. | 01.06.2023-11.06.2023 |  |

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_*научный руководитель*\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_*научный руководитель*\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка подписи