


**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего профессионального образования**  
**«Уральский федеральный университет**  
**имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**  
**Высшая школа экономики и менеджмента**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Директор ВШЭМ УрФУ**

 Д.Е. Толмачев

**«24» января 2016 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Фонде развития ВШЭМ УрФУ**

**Екатеринбург**

**2016**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования Фонда развития ВШЭМ УрФУ. Средства Фонда направляются на решение стратегических задач развития Института.

1.2. Фонд действует в целях поддержки академической деятельности Института и повышения научной результативности, укрепления взаимосвязи научно-исследовательской работы с образовательным процессом, повышения показателей интернационализации, создания условий для становления и профессионального роста перспективных молодых преподавателей и исследователей, а также наращивания кадрового потенциала.

1.3. Настоящее положение направлено на обеспечение информационной открытости процесса принятия решения о финансировании, основанного на профессиональной экспертизе и принципах конкурсного отбора, и равенство возможностей на получение финансирования.

1.4. Средства Фонда формируются из собственных средств ВШЭМ УрФУ.

1.5. Сферы поддержки:

- Научное стимулирование
- Развитие академической мобильности
- Развитие образовательных программ (ОП)

Направления поддержки:

- Индивидуальные гранты на проведение исследования.

Средства направляются на организацию и осуществление работ по исследовательскому проекту, в том числе, могут быть потрачены на оплату работы заявителя и привлеченного(-ых) ассистента(-ов) из числа студентов, аспирантов и пр. молодых исследователей.

- Финансирование лаборатории/научной группы/временного научного коллектива.

Средства направляются на организацию и осуществление работ по исследовательскому проекту, в т.ч. стимулирование сотрудников, привлечение молодых исследователей, развитие международного сотрудничества и привлечение иностранных НПР, развитие академических связей с ВУЗами-партнерами и исследовательскими центрами, участие в научных мероприятиях по тематике проекта, организацию международных научных семинаров.

- Индивидуальные travel-гранты.

Средства направляются на участие работников в международных научных мероприятиях с докладом, материалы которых индексируются базами Scopus и WoS и не входят в Beall's List of Publishers <http://scholarlyoa.com/publishers/>; участие работников и аспирантов в российских научных мероприятиях с докладом, организаторами которых являются организации из списка согласно Приложению 1; участие магистрантов, бакалавров в научных студенческих конференциях с выступлением, а также летних/зимних школах (заявку подает научный руководитель); развитие академических связей с ВУЗами-партнерами и исследовательскими центрами.

- Развитие образовательных программ.

Средства направляются на стимулирование ППС (чтение на потоке, чтение на английском языке, академическое мастерство), внедрение новых образовательных технологий, развитие академического партнерства, привлечение иностранных НПР к реализации ОП, привлечение иностранных студентов, организацию международных зимних/летних школ, поддержку офиса руководителя ОП и пр.

- Академические надбавки в целях стимулирования публикаций в ведущих российских журналах (из списка согласно Приложению 1).

Направления	Ориентировочное количество грантов, средняя сумма гранта	Общая сумма на 2016 год
Поддержка лабораторий/научных групп/временного научного коллектива (исследования, академическая мобильность)	До 4 грантов, 2 млн рублей	До 8 млн рублей
Индивидуальные гранты на проведение исследования, участие в мероприятиях	- Индивидуальный грант на проведение исследования включает в себя <b>финансирование 0,5 ставки научного сотрудника и заключение гражданско-правового договора</b> на проведение исследования с ежемесячным финансированием равными долями. Предоставляется, как правило, в привязке к сокращению преподавательской нагрузки (0,5 ставки ППС) - Объем финансирования в расчете на 1 зарубежную поездку - от 40 до 120 тыс. рублей (проезд, проживание, оргвзнос, суточные). - Объем финансирования в расчете на 1 поездку по России – до 40 тыс. рублей (проезд, проживание, оргвзнос, суточные)	До 4 млн рублей
Развитие образовательных программ	До 10 грантов, 800 тыс. рублей	До 8 млн рублей
Академические надбавки в целях стимулирования публикаций	До 50 тыс. рублей	По факту выхода/индексации публикации

1.6. Заявку на получение гранта из Фонда развития ВШЭМ могут подавать штатные сотрудники и внешние совместители, работающие в Институте по основному месту работы. В качестве приглашенных НПР в заявках могут также фигурировать НПР, выполняющие работы и услуги по договору гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. В публикациях или публичных выступлениях в рамках полученных грантов обязательна аффилиация с ВШЭМ УрФУ. В случае, если заявитель планирует дополнительно использовать иные аффилиации, это необходимо отразить в заявке на получение гранта.

1.8. Мероприятия по повышению квалификации из средств Фонда развития не поддерживаются.

## 2. Регламент принятия решений о финансировании из средств Фонда

2.1. Решение о финансировании из средств Фонда принимает Конкурсная комиссия при директоре ВШЭМ (далее – Комиссия) на основе экспертизы заявок в очно-заочной форме. Заявитель имеет право выйти на Комиссию для защиты заявки.

2.2. Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Комиссии. Члены Комиссии могут принимать участие в заседании дистанционно. По решению председателя может быть проведено электронное голосование среди членов Комиссии по вопросам повестки заседания при условии предоставления необходимых материалов и предлагаемого проекта решения.

2.3. Состав Комиссии формируется по представлению директора ВШЭМ из числа заместителей директора Института и проректоров по профильным направлениям, ученых, имеющих достижения международного уровня, академических партнеров Института, представителей Ученого совета ВШЭМ в количестве не более 13 человек сроком на один год.

2.4. Заявки на получение грантов подаются по установленной форме (Приложение 2) ежегодно до **01 декабря**. Рассмотрение заявок и принятие решения о выделении финансирования должно состояться не позднее **30 декабря**.

2.5. Заявка содержит аргументированное обоснование необходимости получения финансирования и его размера. **Параметры, влияющие на принятие решения о поддержке заявки:**

- Ожидаемые результаты, значимый вклад в развитие ВШЭМ по различным показателям.
- Заявка на лидерство в конкретных предметных областях либо по конкретным показателям.
- Высокая динамика представляемых показателей.
- Возможности для развития корпоративные и академических партнерских отношений (в отношении числа новых партнеров и/или глубины существующих связей).
- Возможности интеграции задач образовательной и научной деятельности с целью оптимизации расходования средств Фонда (приглашение иностранных НПР для чтения лекций, а также для участия в научно-исследовательском проекте, выступления на конференции ВШЭМ, вовлечение студентов в научно-исследовательские проекты и др.).
- Достаточная степень детализации предоставляемой в заявке информации и емкость изложения.

Только для заявок на получение гранта на проведение исследования (коллективного/индивидуального):

- Имеющийся научный задел по теме данного проекта (предыдущие научные достижения, разработанные методики), подтвержденный публикациями и/или авторскими свидетельствами (патентами).
- Актуальность и научная новизна.
- Возможности для публикаций мирового уровня.
- Прикладная значимость научных результатов, возможности для поддержки исследований по заявленной тематике со стороны корпоративных заказчиков, государственных и иных структур.
- Возможности для поддержки исследований по заявленной тематике со стороны российских и зарубежных научных фондов.

Только для заявок на получение гранта на развитие ОП:

- Планируемое количество студентов, обучающихся по договору об оказании образовательных услуг на предстоящий учебный год, а также динамика данного показателя.
- Преимущество получают программы, возникающие в следствие концентрации усилий и объединения двух (и более) существующих образовательных программ.
- Наличие образовательных инноваций, использование современных образовательных технологий.
- Заявка на международные аккредитации с обоснованием их значимости.

2.6. Запрашиваемая сумма финансирования может быть скорректирована по результатам рассмотрения Комиссии.

### **3. Порядок выплат**

3.1. Индивидуальный грант на проведение исследования включает в себя финансирование 0,5 ставки научного сотрудника и заключение договора гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством РФ на проведение исследования с ежемесячным финансированием равными долями. Предоставляется, как правило, в привязке к сокращению преподавательской нагрузки (0,5 ставки ППС).

3.2. Финансирование проектов лаборатории/научной группы/временного научного коллектива осуществляется по договорам гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством РФ на проведение исследования с ежемесячным финансированием равными долями, а также расходы осуществляются Финансовой службой ВШЭМ в соответствии с

утвержденной сметой расходов на основании заявок руководителя лаборатории/научной группы/временного научного коллектива.

3.3. При принятии положительного решения о финансировании участия в научных мероприятиях и пр. поездок финансирование осуществляется для работников в соответствии с процедурами направления в служебные командировки, для студентов и аспирантов в соответствии с процедурой возмещения расходов на поездки.

3.4. Расходы по гранту на развитие ОП осуществляются Финансовой службой ВШЭМ в соответствии с утвержденной сметой расходов на основании заявок руководителя ОП.

3.5. Заявки на получение академической надбавки за опубликование научной статьи подаются до **01 декабря** с указанием DOI, названия статьи, названия журнала, датой и номером выхода с приложением препринта. В российских изданиях статус публикации подтверждается письмом из редакции.

3.5.1. Академическая надбавка выплачивается однократно автору за каждую публикацию из списка российских научных журналов (согласно приложению 1) в размере до 40 000 рублей.

3.5.2. Академическая надбавка выплачивается только тем авторам, у которых в реквизитах публикации указан в качестве места работы ВШЭМ УрФУ. При наличии в публикации соавторов с иным местом работы размер академической надбавки не снижается.

3.5.3. В случае публикации одной статьи коллективом авторов, академическая надбавка каждому автору определяется путем деления соответствующего размера надбавки на число всех авторов. Соавторы, нетрудоустроенные во ВШЭМ УрФУ, не учитываются в числе авторов для целей выплаты академической надбавки.

3.5.4. Академическая надбавка не выплачивается за публикации в журналах, входящих в Beall's List of Publishers <http://scholarlyoa.com/publishers/>

3.6. До 1 октября получатели грантов предоставляют промежуточный отчет (в т.ч. финансовый). Результаты экспертизы отчетных материалов могут послужить основанием для сокращения финансирования. До 01 декабря – итоговый отчет о проведенной работе (в т.ч. финансовый). Результаты экспертизы отчетных материалов могут послужить основанием для отказа для приема заявки на получение финансирования из Фонда развития в следующем периоде.