

Стажер в отдел материально-производственных запасов (МПЗ) и товаров SAP Дирекции учета и отчетности.

Требования:

- внимательность, способность работать с массивами данных;
- знание основных офисных программ (Word, Excel);
- обучаемость, активность и готовность к командной работе;
- преимуществом будет обучение на 4 и 5 курсах экономических специальностей, знание основ бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Обеспечивать материально-производственные запасы крайне важно для компаний из производственного сектора экономики. **Вы научитесь:**

- осуществлять формирование полной и достоверной информации о результатах хозяйственно-финансовой деятельности Заказчика, составлять бухгалтерскую отчетность Заказчиков в соответствии с требованиями РСБУ, в рамках своей функциональной области отражать хозяйственные операции по направлению учета МПЗ и товаров;
- отражать хозяйственные операции по поступлению, перемещению, списанию материально-производственных запасов и товаров;
- осуществлять ведение бухгалтерского и налогового учета операций в соответствии с действующим законодательством РФ по бухгалтерскому и налоговому учету в рамках своей функциональной области;
- осуществлять корректное формирование бухгалтерских проводок в учетной системе по учету МПЗ и товаров в соответствие с данными первичных и иных бухгалтерских документов;
- обеспечивать контроль за соблюдением порядка оформления первичных бухгалтерских документов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в рамках осуществления контрольных процедур при приемке документов к учету;
- осуществлять своевременное формирование пакета отчетности по Заказчикам в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и установленной процедурой и сроками предоставления информации в Управляющую компанию ПАО «ТМК» в рамках своей функциональной области;
- осуществлять подготовку бухгалтерской информации и документов, своевременное их предоставление по запросам налоговых органов, аудиторов, руководства Заказчиков и других внутренних и внешних пользователей в рамках своей функциональной области;
- осуществлять своевременную и качественную обработку и отражением в учете поступивших пакетов документов Заказчика посредством электронного архива и иным информационным ресурсом.

ЦБУ ТМК-Синара – отличный вариант для старта карьеры:

- официальное оформление с записью в трудовую книжку;
- оплачиваемая стажировка с поддержкой опытных наставников, готовых обучать всем тонкостям работы с МПЗ;
- гибкий график работы;
- частичная компенсация питания и комфортное рабочее место в бизнес-центре класса А в центре города;
- работа в крупном международном холдинге с перспективами карьерного и профессионального роста – возможность трудоустройства после периода стажировки на постоянное место работы в гибком графике на неполный рабочий день либо на полный рабочий день.