

Стажер в отдел по учету внеоборотных активов SAP Дирекции учета и отчетности.

**Требования:**

- способность работать с массивами данных, аккуратность и внимательность;
- знание основных офисных программ (Word, Excel);
- обучаемость, активность и готовность к командной работе;
- преимуществом будет обучение на 4 и 5 курсах экономических специальностей, знание основ бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Грамотно отражать основные средства и обеспечивать их корректный учет – основа основ бухучета и аудита для любого предприятия. **Вы научитесь:**

- осуществлять формирование полной и достоверной информации о результатах хозяйственно-финансовой деятельности Заказчика, составлять бухгалтерскую отчетность Заказчиков в соответствии с требованиями РСБУ в рамках своей функциональной области;
- отражать хозяйственные операции по поступлению, перемещению, консервации, выбытию основных средств;
- вести бухгалтерский и налоговый учет операций в соответствии с действующим законодательством РФ по бухгалтерскому и налоговому учету;
- осуществлять корректное формирование бухгалтерских проводок, формирование аналитических признаков в учетной системе по учету ВНА в соответствии с данными первичных и иных бухгалтерских документов;
- контролировать соблюдение порядка оформления первичных бухгалтерских документов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в рамках выполнения контрольных процедур при приемке документов к учету;
- своевременно формировать пакет отчетности по Заказчикам в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и установленной процедурой и сроками предоставления информации в Управляющую компанию Заказчика в рамках своей функциональной области;
- готовить бухгалтерскую информацию и документы, своевременно их предоставлять по запросам налоговых органов, аудиторов, руководства Заказчиков и других внутренних и внешних пользователей в рамках своей функциональной области;
- осуществлять подготовку счетов-фактур, первичных бухгалтерских документов по движению основных средств и прочих внеоборотных активов в рамках действующих договоров с Заказчиками.

**ЦБУ ТМК-Синара – отличный вариант для старта карьеры:**

- официальное оформление с записью в трудовую книжку;
- оплачиваемая стажировка с поддержкой опытных наставников, готовых обучать всем тонкостям работы с бизнес-активами;
- гибкий график работы;
- частичная компенсация питания и комфортное рабочее место в бизнес-центре класса А в центре города;
- работа в крупном международном холдинге с перспективами карьерного и профессионального роста – возможность трудоустройства после периода стажировки на постоянное место работы в гибком графике на неполный рабочий день либо на полный рабочий день.