Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

513/03 **ПРИКАЗ** 03.06.2019

Екатеринбург

О введении Положения
«О стимулировании труда
научно-педагогических работников»

С целью создания условий для обеспечения реализации мероприятий Дорожной карты Программы повышения конкурентоспособности Уральского федерального университета, развития системы мотивации научно-педагогических работников, совершенствования показателей эффективных контрактов НПР, а также формирования рейтинга преподавателей и научных сотрудников УрФУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести с 01.06.2019 в действие утвержденное Положение «О стимулировании труда научно-педагогических работников» (далее Положение) (приложение 1).
2. Применять показатели приложения 1 Положения для оценки выполнения научно-педагогическими работниками эффективного контракта (основного).
3. Установить, что сбор и учет информации о выполнении показателей участниками осуществляется через сервис «Система стимулирования НПР» (далее Сервис).
4. Центрам ответственности обеспечить своевременность внесения информации в Сервис.
5. Установить, что по Показателям 4.3, 4.4 информацию в личный кабинет заносит Участник системы стимулирования с обязательным ее подтверждением в Сервисе Центром ответственности.
6. Участникам системы стимулирования систематически проверять данные, занесенные Центрами ответственности в личные кабинеты. В случае недостоверности данных или их отсутствия своевременно обращаться в Центры ответственности или к администраторам Сервиса.
7. Администраторам Сервиса закрыть 16.01.2020 доступ для внесения и изменения информации за 2019 год.
8. Начальнику ПФУ Хафизовой Э.М. обеспечить в срок до 21.02.2020 подготовку приказа об установлении надбавок научно-педагогическим работникам на период с 01.02.2020 по 31.01.2021 в пределах выделенного фонда.
9. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по экономике и стратегическому развитию Сандлера Д.Г.

Ректор В.А.Кокшаров

Исполнитель ПФУ
Тел. 375-41-37

Приложение №1
к приказу ректора

от 03.06.2019 № 513/03

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
ректор УрФУ
_____ В.А.Кокшаров
«___» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О стимулировании труда научно-педагогических работников УрФУ
(новая редакция)

Екатеринбург
2019

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом УрФУ, Положением «Об оплате труда работников университета», Коллективным договором.

2. Положение определяет условия стимулирования труда работников (исключая внешних совместителей) ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», занимающих должности профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников, при выполнении показателей оценки эффективности деятельности, в том числе при выполнении эффективных контрактов (основных).

3. Стимулирование производится по итогам работы в УрФУ за предыдущий календарный год (далее - «год подведения итогов») в виде ежемесячной надбавки. Надбавка устанавливается на период с 01 февраля по 31 января года, следующего за годом, за который подводятся итоги.

4. Размер надбавки зависит от количества баллов, набранных претендентом на ее установление по показателям, применяемым для оценки деятельности НПР, и определенным настоящим Положением (Приложение 1).

5. Минимальное количество баллов, которое необходимо набрать претенденту для установления стимулирующей надбавки, в том числе при выполнении эффективного контракта (основного), определено в Приложении 2.

6. При отсутствии в году подведения итогов у профессоров и заведующих кафедрами положительно аттестованных аспирантов (соискателей) или магистрантов к набранному ими количеству баллов может применяться понижающий коэффициент. Коэффициент устанавливается приказом ректора по представлению комиссии.

7. «Стоимость» одного балла определяется путем деления общей суммы средств, направляемой на выплату надбавок, на общее число баллов, набранное всеми НПР.

8. Размер надбавки конкретного претендента определяется перемножением «стоимости» одного балла на количество полученных баллов. Размер не зависит от доли ставки, занимаемой претендентом, и не корректируется на эту долю. При необходимости по представлению комиссии приказом ректора может быть установлен предельный размер надбавки.

9. В случае заключения работником двух эффективных контрактов, одним из которых является исследовательский эффективный контракт, и при успешном выполнении последнего за год подведения итогов, размер надбавки увеличивается на повышающий коэффициент, полученный по результатам выполнения работником эффективного контракта research.

10. Сбор и учет информации о выполнении показателей участниками осуществляется через сервис «Система стимулирования НПР».

11. После подведения итогов по количеству набранных баллов, ПФУ рассчитывает размер надбавок. Надбавки устанавливаются приказом ректора.

Приложение 1
к Положению о
стимулировании
труда НПР

ПОКАЗАТЕЛИ[1]
эффективности, применяемые для оценки деятельности НПР и выполнения ими эффективных контрактов

№ п/п	Наименование показателя	Подразделения, контролирующие представленные данные	Кол-во баллов
1.	**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**		
1.1.	**Учебная и учебно-методическая работа**		
1.1.1.	**Обеспечение проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен) по учебной дисциплине в форме независимой оценки результатов обучения студентов:** разработка банка заданий СКУД для СМУДС, прошедших экспертизу в соответствии с Документационной процедурой по разработке, экспертизе и использованию ЭОР и размещенных в СМУДС в прошедшем году, при условиях, что: • разработка не оплачена из других источников финансирования, • задания использованы в течение года для проведения независимого контроля: - 1 тестовое задание; - 1 нетестовое задание; - 1 кейс-здание ***Учитывается не более 200 баллов***	Центр независимой оценки результатов обучения	0,5 1 2
1.1.2.	Достижение студентами высоких результатов обучения по результатам оценки при проведении промежуточной аттестации (зачет, экзамен) в прошедшем году (осенняя и весенняя сессии) с применением независимого контроля (в любой форме) при условии, что не менее 80% обучающихся имеют оценку не менее 40 баллов: - за каждого студента, имеющего оценку от 40 до 60 баллов из 100; - за каждого студента, имеющего оценку более 60 баллов из 100 ***Учитывается не более 400 баллов***	Центр независимой оценки результатов обучения	2 4

1.1.3.	**Публикация издания, имеющего номер ISBN и официально утвержденного в статусе учебника, повышающего рейтинг и узнаваемость УрФУ в мировом образовательном пространстве[2], ассоциированная с профилем УрФУ в Научной электронной библиотеке eLIBRARY , за 1 уч.-изд. л.** [2,3,4,9] для молодых преподавателей и научных сотрудников до 35 лет (на момент издания приказа о доплатах) ***Для ассоциирования с УрФУ необходимо прямое упоминание названия университета на титульных листах учебников или указание УрФУ в качестве места работы авторов*** ***Учитывается не более 500 баллов (750 баллов - для молодых)*** Официальное утверждение учебного издания реализуется через процедуру присвоения грифа. Гриф свидетельствует о том, что данное учебное издание отвечает требованиям ФГОС и нормативным требованиям, утвержденным организацией (органом), присваивающей гриф. В тексте грифа указывается вид учебного издания, предметное содержание издания в соответствии с образовательной программой по дисциплине назначение, уровень образования. Текст грифа размещается на лицевой стороне титульного листа в подзаголовочных данных. Редакция грифа не может изменяться издателем или автором. В соответствии с ГОСТом 7.4-95 на оборотной стороне титульного листа учебника указываются рецензенты, давшие положительное заключение на рукопись.	Методический совет УрФУ	100 150
1.1.4.	**Издание учебного пособия (в том числе учебно-методического пособия), практикума, ассоциированного с профилем УрФУ в Научной электронной библиотеке eLIBRARY и имеющего:** - гриф Методсовета УрФУ и номер ISBN или - статус "ЭОР УрФУ" и регистрационный номер ФГУП ТЦ «Информрегистр», (объемом не менее 3,5 уч.-изд. л.), за 1 уч.-изд. л. [3,4,9] для молодых преподавателей и научных сотрудников до 35 лет (на момент издания приказа о доплатах) ***Учитывается не более 500 баллов (750 баллов – для молодых)***	Методический совет УрФУ, Институт технологий открытого образования (электронные издания)	30 45
1.1.5.	**Руководителю программ ДПО за объем средств, привлеченных при реализации этих программ**: за каждые 500 000 рублей, поступивших суммарно по всем реализуемым в учитываемом году программам. ***Учитывается не более 500 баллов***	Организационно-методический отдел ДПО	100

	Руководитель программы ДПО имеет право распределить полученные им баллы между исполнителями		
1.2.	**Использование электронно-образовательной среды**		
1.2.1.	**Публикация на Портале информационно-образовательных ресурсов, в LMS-системах УрФУ (Гиперметод, Moodle) или на другой платформе (при наличии ссылки на УрФУ) электронного образовательного ресурса, имеющего статус «ЭОР УрФУ» и обеспечивающего часть дисциплины** Учитываются ЭОР, имеющие в комплекте карту соответствия ЭОР содержанию и структуре учебного процесса, однозначно идентифицирующую обеспечиваемую ЭОР часть дисциплины, и прошедшие содержательно-методическую и технологическую экспертизы. Количество баллов в зависимости от доли ЭОР в трудоёмкости дисциплины: - менее 30% трудоёмкости – 30-60% трудоёмкости – 61-99% трудоёмкости – 100% трудоёмкости Трудоёмкость (количество часов в дисциплине) определяется в соответствии с рабочей программой дисциплины и включает в себя все виды работы студента (аудиторные и самостоятельные) ***Учитывается не более 200 баллов***	Институт технологий открытого образования	40 60 80 100
1.2.2.	**Использование при проведении занятий технологии аудио-видео трансляции и записи занятий для удаленного подключения студентов и их работы с записями** Баллы начисляются при условии, что в течение года преподавателем было проведено не менее 36 часов занятий с удаленным подключением студентов и записью занятий в рамках одной дисциплины или совокупности нескольких дисциплин (при условии, что по каждой из них предусмотрено менее 36 часов занятий) ***200 баллов по показателю на 1 преподавателя за факт использования***	Институт технологий открытого образования	200 баллов за одну дисциплину

1.2.3.	**Активное использование электронной информационно-образовательной среды для взаимодействия со студентами по дисциплине/модулю** Баллы начисляются по факту наличия электронного курса, рекомендованного комиссией Методического совета УрФУ по ресурсному обеспечению модулей и электронному обучению к реализации с применением электронного обучения и обеспечивающего все виды деятельности студента, согласно рабочей программе дисциплины/модуля. Активное использование ЭИОС включает в себя: регулярную работу студентов в течение периода изучения курса (в среднем не менее 1 зафиксированного факта работы в курсе в неделю на 1 студента). Ответы на сообщения студентов и проверка контрольных мероприятий (заданий) должна осуществляться преподавателем в течение 7(семи) календарных дней при условии наличия таких сообщений и выполненных работ от студентов. В конце каждого семестра преподавателем должны быть: - проверены все контрольные мероприятия (задания), заявленные в учебном курсе, - заполнена результатами выполненных контрольных мероприятий ведомость успеваемости и выставлена итоговая оценка/зачет, - даны ответы в установленный срок на все сообщения от студентов. В случае совместной реализации дисциплины/модуля несколькими преподавателями баллы распределяются между ними поровну или иным образом по предложению коллектива преподавателей. ***Учитывается не более 3 дисциплин***	Институт технологий открытого образования	300 баллов за одну дисципл ину
1.2.4.	**Реализация массового открытого онлайн-курса** Баллы начисляются при условии, что: - онлайн-курс размещен на платформе онлайн-обучения (на платформе "Открытое образование", либо на международной платформе edx.org, либо на другой платформе при наличии ссылки на УрФУ), - сопровождается преподавателем или группой преподавателей (баллы распределяются руководителем авторского коллектива между всеми преподавателями, которые участвуют в сопровождении), - в течение года завершился как минимум один цикл	Институт технологий открытого образования	300 баллов за курс

	обучения, - количество записавшихся на освоение онлайн-курса за год составило не менее: o 3 000 человек для программ высшего образования, o 500 человек для программ дополнительного профессионального образования - курс прошел экспертизу на соответствие требованиям, предъявляемым к открытым онлайн-курсам УрФУ - в течение года обновлено не менее 15% вопросов итогового тестирования по курсу (в случае 2-го и последующих запусков курсов).		
1.2.5.	**Работа в составе оргкомитета, методической комиссии или жюри:** - заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки РФ (при условии, что УрФУ является организатором олимпиады); - олимпиады студентов «Я-профессионал» по направлениям, в которых УрФУ является головным вузом-организатором; - международных олимпиад и конкурсов студентов (при условии, что УрФУ является организатором мероприятия); - всероссийских олимпиад и конкурсов студентов (при условии, что УрФУ является организатором мероприятия) ***Учитывается не более 100 баллов***	Управление дополнительного образования и профориентации	50 50 50 30
2.	**ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ**		
2.1.	Получение международного сертификата, подтверждающего уровень владения методикой преподавания иностранных языков (для преподавателей кафедр иностранных языков) - TKT (1 модуль) и эквивалентный ему; - TKT (2 модуля) и эквивалентный ему; - TKT (3 модуля) и эквивалентный ему; - CELTA и эквивалентный ему; - DELTA, ICELT и эквивалентный ему; - IDLTM и эквивалентный ему ***Учитывается один сертификат более высокого уровня***	Управление персонала	35 50 100 150 300 500
2.2.	Получение международного сертификата, подтверждающие уровень владения иностранным языком (кроме преподавателей кафедр иностранного языка)	Управление персонала	

	- Сертификаты уровня B2 по Европейской языковой шкале: PET (A), FCE (B, C), IELTS 5,5-6,5, BEC Vantage, TOEFL IBT (87-109) и эквивалентные им, в том числе, по другим иностранным языкам; - Сертификаты уровня C1 по Европейской языковой шкале : FCE (A), CAE (B, C), IELTS 6,5-7,5, BEC Higher, TOEFL IBT (110-115) и эквивалентные им; - Сертификаты уровня C2 по Европейской языковой шкале: CAE (A), CPE (B,C), IELTS 8-8,5, BEC Higher (A), TOEFL IBT (от 116-120) и эквивалентные им; - Сертификаты уровня по Европейской языковой шкале уровня C2 (наивысшие возможные баллы): CPE (A), IELTS 9 и эквивалентные им. ***Учитывается один сертификат более высокого уровня***		100 150 200 300
2.3.	**Чтение лекций и проведение занятий на программе, которая имеет статус программы, реализуемой на английском языке (кроме преподавания языков) не менее 2 зачетных единиц** Учитываются сведения, размещенные в информационной системе ЕИСУ (UNI) в рабочих планах академических групп. Данные в информационную систему заносятся дирекцией института при создании рабочего плана ***Учитывается не более 400 баллов***	Дирекция образовательных программ	400
2.4.	Руководителю за иностранного обучающегося (прибывшего из дальнего зарубежья или обучающегося на сетевых программах двух дипломов), успешно защитившего итоговую (выпускную) квалификационную работу: - бакалавра, специалиста; - магистранта; - аспиранта	Центр независимой оценки результатов обучения	100 200 250
3.	**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**		
3.1.	Научному руководителю российского магистранта за размещение магистерской диссертации в электронном научном архиве УрФУ http://elar.urfu.ru/ с аннотацией на английском языке	Отдел информационно-аналитического сопровождения	30
3.2.	Защита кандидатской диссертации (на специализированном совете) (учитывается по году утверждения ВАК или выхода приказа ректора о выдаче диплома кандидата наук УрФУ)	Отдел информационно-аналитического сопровождения	300
3.3	Защита докторской диссертации (на специализированном совете) (учитывается по году утверждения ВАК или выхода приказа ректора о выдаче диплома кандидата наук УрФУ)	Отдел информационно-аналитического сопровождения	1000
3.4.	Получение диплома ученой степени в зарубежном университете (PhD и пр.)	Управление персонала	300
3.5.	Подтверждение (верификация) в зарубежном	Управление	150

	университете ученой степени, полученной в российских образовательных и научных организациях	персонала	
3.6.	Научному руководителю за подготовку кандидата наук (из числа аспирантов или сотрудников университета по основному месту работы) (при наличии двух руководителей баллы делятся пополам) (учитывается по году защиты в совете)[6] - гражданина России; - гражданина иностранного государства	Отдел информационно-аналитического сопровождения советов	300 400
3.7.	Научному консультанту за подготовку доктора наук (из числа докторантов или сотрудников университета по основному месту работы) (при наличии двух консультантов баллы делятся пополам) (учитывается по году защиты в совете)	Отдел информационно-аналитического сопровождения	500
3.8.	Издание научной монографии (словаря, справочника и т.п.), соответствующей Положению **«О требованиях к научным монографиям, подлежащих стимулированию»**, за 1 у.п.л., написанный конкретным автором[7,9] При наличии соавторов баллы делятся поровну ***Учитывается не более 500 баллов***	Управление мониторинга научных исследований, оборудования и конкурсов	60
3.9.	**Публикация, ассоциированная с профилем УрФУ в Научной электронной библиотеке eLIBRARY в изданиях, входящих в перечень ВАК РФ (кроме учтенных в системе стимулирования публикаций в научных изданиях, индексирующихся в базах данных Web of Science и Scopus, в соответствии с соответствующими приказами ректора):** - преподавателя (научного сотрудника); - преподавателя (научного сотрудника) со студентами	Отдел информационно-аналитического сопровождения	35 40
3.10.	Участие в организации (в качестве члена программного или организационного комитета) научных конференций, симпозиумов и выставок, подтвержденное приказом с перечислением членов программного или организационного комитета, при условии, что УрФУ указан в числе организаторов: - международных (в том числе, с международным участием), - российских ***Учитывается не более 100 баллов***	Отдел информационно-аналитического сопровождения	40 20

3.11.	Руководителю конкурсных и внебюджетных НИР и ОКР (базовая часть госзадания не учитывается), работ по оказанию консалтинговых и инжиниринговых услуг, проектов по программам, грантам и т.д., проведенным через УрФУ (за исключением международных проектов)[8]: на общую сумму по всем работам, ***если сумма одной работы в год менее 5 млн. руб. :*** - до 200 тыс. руб. - от 200 тыс.руб. до 1 млн. руб. - от 1 млн. руб. до 3 млн. руб. - от 3 млн. руб. до 5 млн. руб. ***- от 5 млн.руб. и выше*** на сумму по каждой работе в отдельности, ***если сумма одной работы в год 5 млн. руб. и более:*** - от 5 млн. руб. до 10 млн. руб. - свыше 10 млн. руб.	Управление мониторинга научных исследований, оборудования и конкурсов	100 300 380 480 580 580 960
3.12.	Руководителю финансируемых международных научных и международных образовательных проектов, оформленных договорами с УрФУ[8]: на общую сумму по всем работам, ***если сумма одной работы в год менее 5 млн. руб. :*** - до 200 тыс.руб. - от 200 тыс.руб. до 1 млн. руб. - от 1 млн. руб. до 5 млн. руб. ***- от 5 млн.руб и выше*** на сумму по каждой работе в отдельности, ***если сумма одной работы в год 5 млн. руб. и более:*** - от 5 млн. руб. до 10 млн. руб. - свыше 10 млн. руб.	Управление мониторинга научных исследований, оборудования и конкурсов	200 400 600 800 800 1 400
3.13.	Выполнение обязанностей председателя диссертационных советов УрФУ за одну защиту	Отдел информационно-аналитического сопровождения	40
3.14.	Выполнение обязанностей ученого секретаря диссертационных советов УрФУ за одну защиту	Отдел информационно-аналитического сопровождения	40
3.15.	Выполнение обязанностей члена диссертационных советов УрФУ за одну защиту	Отдел информационно-аналитического сопровождения	10
3.16.	Выполнение обязанностей члена Аттестационного совета УрФУ, за одно заседание	Управление подготовки кадров высшей квалификации	50

4.	**ПРОЧАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**		
4.1.	Направление в Роспатент от имени университета заявки на изобретение, полезную модель, программу ЭВМ, селекционные достижения: - преподавателем (научным сотрудником) - преподавателем (научным сотрудником) совместно со студентами ***При направлении заявки совместно с предприятием (организацией, учреждением) число баллов увеличивается на 50%***	Центр интеллектуальной собственности	20 30
4.2.	Направление от имени университета международной заявки на изобретение, полезную модель, программу ЭВМ, селекционные достижения: - преподавателем (научным сотрудником) - преподавателем (научным сотрудником) совместно со студентами	Центр интеллектуальной собственности	100 150
4.3.	Руководителю студентов или аспирантов УрФУ, получивших награды за научные работы и инновационные разработки в конкурсах (в том числе в конкурсах выпускных квалификационных работ), выставках:[10] - международных - российских - региональных, областных В показателе не учитываются мероприятия, не направленные на развитие научной и инновационной деятельности студентов и аспирантов: творческие и спортивные конкурсы, соревнования в профессиональном мастерстве и т.д. Фактом руководства работой аспиранта является приказ о назначении научного руководителя и утверждении тем НКР; для студентов – распоряжение о назначении научного руководителя студента, подписанное заведующим кафедрой, директором (или его заместителем) департамента или института ***Учитывается не более 300 баллов***	Службы проректора по науке	50 30 10
4.4.	Руководителю студентов или аспирантов УрФУ, получивших награды в очных олимпиадах [10] - международных - российских Фактом руководства аспирантом является приказ о назначении научного руководителя, руководства студентом – распоряжение о назначении руководителя, подписанное заведующим кафедрой, директором (или его заместителем) департамента или института ***Учитывается не более 200 баллов***	Службы проректора по учебной работе	50 30

4.5.	Руководителю-тренеру студентов или аспирантов УрФУ, получивших награды в спортивных соревнованиях и т.д. - международных - российских - региональных, областных Фактом руководства студентом или аспирантом является распоряжение о прикреплении руководителя-тренера, подписанное заведующим кафедрой, директором (или его заместителем) ИФКСиМП. ***Учитывается не более 50 баллов***	Центр спортивно-массовой и оздоровительной работы	15 10 5
4.6.	Создание личной странички на русском и английском языках (портфолио) на сайте университета ***Учитывается один раз – в год создания***	Дирекция информационных технологий	30
4.7	За постоянное членство в редколлегиях журналов: - входящих в базы Scopus, WOS; - входящих в Перечень ВАК ***Учитывается не более 200 баллов***	Отдел информационно-аналитического сопровождения	80 30
4.8	Получение дополнительного профессионального образования (осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки)) по направлению деятельности в текущем календарном году продолжительностью не менее 16 часов, подтвержденного удостоверением или дипломом: • от 16 до 72 час.; • более 72 до 250 час.; • более 250 час. *Баллы начисляются при условии предоставления в Управление персонала оригинала удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.* Учитывается один документ о дополнительном профессиональном образовании.	Управление персонала	20 40 60

Примечания:

1. Для ученых секретарей кафедр при подсчете баллов применяется повышающий коэффициент 1,25.

2. Перечень учебников (п.1.1.3.), согласовывается с Методическим советом УрФУ.

3. Один учетно-издательский лист содержит 40 000 печатных знаков прозаического текста, или 700 стихотворных строк, или 3 000 $см^2$ площади изображения иллюстрационного материала. Печатными знаками считаются все буквы, знаки препинания, цифры, каждый пробел между словами.

4. Разработки по п. 1.1.3, 1.1.4., 1.2.1.учитываются однократно. Баллы, начисляемые за материалы, разработанные и опубликованные в соавторстве, делятся в равных долях между авторами, если иное не оговорено в соглашении о соавторстве.

5. Учитываются учебно-методические разработки, исключительные права на которые переданы УрФУ. Разработки, созданные в рамках договоров, не учитываются.

6. При защите аспирантом диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в срок (без переноса сроков обучения) или досрочно, баллы научному руководителю (п. 3.6.) за подготовку этого кандидата наук учитываются с повышающим коэффициентом 1,5.

7. При отсутствии в монографии выходных данных об объеме издания в условно-печатных листах (у.п.л.), число у.п.л. исчисляется делением количества страниц на 16 (16 страниц в 1 у.п.л.)

8. Руководитель конкурсных и внебюджетных НИР и ОКР и финансируемых международных научных и образовательных проектов имеет право разделить полученные **баллы** между ответственными исполнителями при условии наличия согласованного с НИЧ документа, определяющего список ответственных исполнителей.

9. При размещении монографий, учебников и учебных пособий в университетском электронном научном архиве http://elar.urfu.ru/ применяется повышающий коэффициент 1,5 (при этом максимальное количество баллов по данному пункту увеличивается пропорционально).

10. Сертификат участия студентов и аспирантов в мероприятии не является наградой.

Приложение 2
к Положению о
стимулировании труда НПР

Минимальное количество баллов, необходимое для выполнения эффективного контракта и установления надбавки

Должность	Минимальное количество баллов
ассистент, преподаватель, ассистент-исследователь, младший научный сотрудник, научный сотрудник, учитель, инженер-исследователь	**25**
старший преподаватель, преподаватель–лектор, тренер-преподаватель	**50**
доцент, доцент-исследователь, доцент-лектор, старший научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, зав.сектором.	**75**
профессор, профессор-исследователь, профессор-консультант, зав.кафедрой, главный научный сотрудник, директор института, зав.лабораторией, зав.отделом	**100**

Приложение 3
к Положению о
стимулировании труда НПР

Перечень ученых степеней,
документы о присвоении которых выдают образовательные и научные организации иностранных государств, признаваемые на территории Российской Федерации
(в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2016 г. N 582-р)

№ п/п	Наименование иностранной ученой степени	Иностранное государство
1	Doctor of Philosophy (PhD)	Австралия, Израиль, Ирландия, Канада, Новая Зеландия, Корея, Сингапур, Англия, США, Япония,
2	Doctor	Бельгия, Нидерланды,
3	Doktor	Австрия, Дания, Германия, Швейцария
4	Dottorato di ricerca	Италия
5	Docteur	Бельгия (Брюссельский свободный и Лувенский католический университеты), Франция,
6	Doctorado	Испания
7	Filosofisk doktorgrad	Норвегия
8	PhD - Filosofie doktor	Швеция
9	Doutor	Бразилия
10	Tohtori	Финляндия

СОГЛАСОВАНОВСЭ
ВМЕСТЕ С ОСНОВНЫМ
ДОКУМЕНТОМ