

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

549/03

**ПРИКАЗ**  
Екатеринбург

03.04.2023

Об изменении «Норм времени»  
для планирования работы  
профессорско-преподавательского состава

В целях совершенствования организации труда профессорско-преподавательского состава

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести с 01.09.2023г. следующие изменения в Нормы времени для расчета объема учебной нагрузки и планирования других видов нагрузки, выполняемой научно-педагогическими работниками и другими категориями работников университета, введенные в действие приказом ректора от 25.02.2022г. 180/03:

1.1. Пункты 1.20, 1.22, 1.23, 1.24 читать в следующей редакции

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	2	3	4
<b>Практика</b>			
1.20	Руководство практиками обучающихся всех форм обучения с проверкой отчетов и приемом зачета, заключение договоров и оформление приказа на практику		
	учебной	4 часа за рабочий день на группу очной и очно-заочной форм обучения 2 часа за рабочий день на группу заочной формы обучения	Допускается назначение 2 руководителей на практику по решению ученого совета института

учебной практикой, проводимой в полевых условиях, экспедициях	6 часов за рабочий день на группу очной и очно-заочной форм обучения  3 часов за рабочий день на группу заочной формы обучения	
Производственной	1 час в неделю на обучающегося очной и очно-заочной форм обучения  0,5 часа в неделю на обучающегося заочной формы обучения	
преддипломной	1 час в неделю на обучающегося очной и очно-заочной форм обучения  0,5 часа в неделю на обучающегося заочной формы обучения	
научно-исследовательской, включая научно-исследовательскую работу	2 часа в неделю на обучающегося - магистранта очной и очно-заочной форм обучения  1 час в неделю на обучающегося магистранта заочной формы обучения	
руководство практиками аспирантов очной формы обучения:		
- педагогической;	1 часа в неделю на одного аспиранта очной и очно-заочной форм обучения  0,5 часа в неделю на одного аспиранта заочной формы обучения	
- научно-исследовательской (производственной)	2 часа в неделю на одного аспиранта очной и очно-заочной форм обучения	

		1 час в неделю на одного аспиранта заочной формы обучения	
<b>Руководство</b>			
1.22	Руководство, консультации, рецензирование выпускной квалификационной работы специалиста и участие в работе экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы	Руководство ВКР 29 часов на каждого обучающегося очной и очно-заочной форм обучения, 20 часов на каждого обучающегося заочной формы обучения; рецензирование - 3 часа; председателю ГЭК – 1 час на обучающегося; членам ГЭК – по 0,5 часа на каждого обучающегося.	В данную норму включается время на анализ ответа и написание отчета  Состав ГЭК на каждое заседание - 5 человек (включая председателя).  Количество часов на руководство ВКР и консультирование ВКР распределяет заведующий кафедрой, с учетом должностных инструкций ППС  Руководитель ВКР может являться консультантом одновременно
1.23	Руководство, консультации выпускной квалификационной работой бакалавра и участие в работе экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы	Руководство ВКР 22 час на каждого обучающегося очной и очно-заочной форм обучения, 15 часов на каждого обучающегося заочной формы обучения; председателю ГЭК - 1 час на обучающегося; членам ГЭК – по 0,5 часа на каждого обучающегося.	В данную норму включается время на анализ ответа и написание отчета  Состав ГЭК - 5 человек на каждое заседание (включая председателя)  Количество часов на руководство ВКР и консультирование ВКР распределяет заведующий кафедрой, с учетом должностных инструкций ППС  Руководитель ВКР может являться консультантом одновременно
1.24	Руководство, консультации и рецензирование выпускной квалификационной работы магистранта, аспиранта и участие в работе экзаменационной		

	комиссии по защите выпускной квалификационной работы		
	Российский обучающийся	Руководство ВКР 33 часа на каждого обучающегося очной и очно-заочной форм обучения, 23 часа на каждого обучающегося заочной формы обучения; рецензирование диссертации – 4 часа; председателю ГЭК - 1 час на обучающегося; членам ГЭК – по 0,5 часа на каждого обучающегося.	В данную норму включается время на анализ ответа и написание отчета Членов ГЭК - 5 человек на каждое заседание (включая председателя) Количество часов на руководство ВКР и консультирование ВКР распределяет заведующий кафедрой, с учетом должностных инструкций ППС
	Иностраный обучающийся	Руководство ВКР 53 часа на каждого обучающегося очной и очно-заочной форм обучения, 37 часов на каждого обучающегося заочной формы обучения; рецензирование диссертации – 4 часа; председателю ГЭК - 1 час на обучающегося; членам ГЭК – по 0,5 часа на каждого обучающегося.	Руководитель ВКР может являться консультантом одновременно

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
по образовательной деятельности



С.Т. Князев