**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО предприятие  « » \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | СОГЛАСОВАНО  УрФУ  « » \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
| Ответственный за практику на предприятии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка) | Руководитель ОП «Экономическая безопасность»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Е. Шкурко |

Институт экономики и управления Школа государственного управления и предпринимательства

Группа ЭУЗ-460907

Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Код, наименование направления 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Траектория образовательной программы отсутствует

Наименование образовательной программы: Экономическая безопасность

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную практику студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: Формирования профессиональных компетенций студента при проведении комплекса практических и научно-исследовательских работ и на их основе овладение профессиональной деятельностью

2. Срок практики с 10.02.2020 по 23.02.2020 Срок сдачи студентом отчета с 01.06.2020 по 15.06.2020

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вид практики - производственная

Тип практики - Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

5. Содержание отчета:

*Введение* (актуальность работы, цель и задачи практики, объект и предмет исследования, используемые методы проведения исследования, источники исследования),

*Глава 1* (описание предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения; характеристика организационной структуры, основных и вспомогательных процессов предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения, в котором студент проходил практику; характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения; должность, на которой работал студент и краткий перечень выполняемых им функций; перечень работ по календарному графику проведения практики);

*Глава 2* (описание основных аспектов безопасности (экономическая, информационная, кадровая, финансовая и т.д.) для данного типа предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения; анализ функциональных составляющих экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения (финансовая; интеллектуальная и кадровая; технико-технологическая; политико-правовая; экологическая; информационная; силовая); описание корпоративных ресурсов (персонал, информационное обеспечение, финансы, патенты, лицензии и т.п.) предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения, обеспечивающих его экономическую безопасность; описание основных критериев и системы показателей экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения; анализ уровня экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения, выполненный на основе финансовой отчетности и прочей документации за последние три года; краткий перечень основных выявленных проблем и рекомендации по их устранению);

*Заключение* (выводы по результатам анализа системы экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения; возможность использования собранного материала в дальнейшем обучении).

**Рабочий график (план)проведения практики**

| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| --- | --- | --- | --- |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики; Изучение методических рекомендаций по практике; Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации; усвоения правил техники безопасности и охраны труда, получение возможных дополнительных рекомендаций от руководителя практики от УрФУ |  |  |
| основной | Провести изучение истории возникновения предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения, основных и вспомогательных процессов. Проанализировать организационную структуру управления предприятием/банком/органом ГМУ или иным учреждением. Провести изучение нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения. Отсортировать материал по степени пригодности его использования в отчете по производственной практике и дальнейшем обучении. |  |  |
| Собрать материалы для проведения анализа системы экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения (финансовую отчетность за последние три года, опросы сотрудников, опросы клиентов, анализ отзывов о деятельности организации в СМИ, включая сеть Интернет, статистические данные, отчеты аналитиков и т.д.). Отдельно выделить материалы, предполагаемые для использования в дальнейшем обучении. |  |  |
| Провести анализ уровня экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения в динамике за три последние года, выявить наиболее существенные проблемы, разработать ряд рекомендаций и мероприятий для устранения выявленных проблем. |  |  |
| заключительный | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета |  |  |

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ РП от УрФУ и РП от организации*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики; Изучение методических рекомендаций по практике; Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации; усвоения правил техники безопасности и охраны труда. |  |  |
| основной | Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике |  |  |
| заключительный | Подведение итогов и составление отзыва о работе студента во время практики. |  |  |

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи