**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО предприятие « » \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | СОГЛАСОВАНО УрФУ« » \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |
| Ответственный за практику на предприятии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись, расшифровка подписи | РОП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. ДроздоваПодпись, расшифровка подписи |

Институт экономики и управления

Школа государственного управления и предпринимательства, группа ЭУ-103802

Кафедра социологии и технологий ГМУ

Код, наименование направления: 41.03.06. Публичная политика и социальные науки

Наименование образовательной программы: «Публичная политика и управление»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на учебную практику, ознакомительную студента

ФИО

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: Характеристика и анализ деятельности организации (знакомство с основами будущей профессии и организацией исследований проблем публичного управления)

2. Срок практики с 05.07.2021 г. по 18.07.2021 г.

Срок сдачи студентом отчета с 01.09.2021 по 05.09.2021

3. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вид практики – учебная

Тип практики – ознакомительная

5. Содержание отчета: 1. Введение; 2. Характеристика организации на основе открытых данных (кабинетное исследование); 3. Включенное наблюдение с использованием визуальных методов и опыт участия; 4. Самонаблюдение с целью анализа полученных в ходе прохождения практики компетенций. 5. Заключение; 6. Презентация результатов практики.

**Рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| Организационный | 1. Участие в организационном собрании.2. Получение индивидуального задания.3. Консультация руководителя практики от кафедры. | 24.05.2021 – 13.06.2021 |  |
| Подготовительный | 1. Прибытие на место практики.2. Инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка. | 05.07.2021  |  |
| Прохождение практики | 1. Кабинетное исследование.2. Включенное наблюдение и опыт участия.3. Самонаблюдение с целью анализа полученных в ходе практики компетенций.4. Подготовка отчета по практике.5. Защита отчетов по практике. | 05.07.2021 – 18.07.2021 |  |
| Аналитический | 1. Описание выполнения индивидуального задания: - характеристика организации/площадки на основе открытых данных;- социокультурная политика организации в структуре мероприятий;- открытость и доступность организации для взаимодействия; - анализ социальных сетей организации; - анализ информации в СМИ по данной организации;- включенное наблюдение с использованием визуальных методов и опыт участия; - самонаблюдение с целью анализа полученных в ходе прохождения практики компетенций.2. Формулирование основных выводов.3. Подготовка и оформление отчета. | 05.07.2021 –18.07.2021 |  |
| Подведение итогов практики | 1. Подготовка презентации результатов практики.2. Защита отчета. | 01.09.2021 – 05.09.2021 |  |

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ РП от УрФУ и РП от организации***  | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| Организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Изучение методических рекомендаций по практике. Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации, усвоения правил техники безопасности и охраны труда. | 24.05.2021 – 13.06.2021 |  |
| Основной | Контроль выполнения индивидуального задания студентом, кураторство его ежедневной работы по месту практики, помощь в организации мероприятии по сбору материала. | 05.07.2021 – 18.07.2021 |  |
| Заключительный | Подведение итогов и составление отзыва о работе студента во время практики. | 15.07.2021 – 18.07.2021 |  |

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись расшифровка подписи