**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Предприятие«20» июня 2022 г. | СОГЛАСОВАНОУрФУ«20» июня 2022 г. |
| Ответственный за практику на предприятии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись, расшифровка подписи | РОП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. БанныхПодпись, расшифровка подписи |

Институт ШГУП ИнЭУ Группа ЭУ-113802

Кафедра Социологии и технологий ГМУ

Код, наименование направления: 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Наименование образовательной программы «Публичная политика и управление»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На учебную практику (практику по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику Знакомство с основами будущей профессии (публичная политика и управление).

2. Срок практики: 04.07.22 – 17.07.22 Срок сдачи студентом отчета

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вид практики – учебная

Тип практики – Профессионально-ознакомительная

5. Содержание отчета введение (описание организации; должность, в которой студент проходил практику; функции, которые он выполнял); аналитический раздел (описание выполненных работ по пунктам 1 и 2 основного этапа Рабочего графика (плана) проведения практики); практический раздел (описание выполненных работ по пунктам 3, 4 и 5 основного этапа Рабочего графика (плана) проведения практики); заключение (краткое изложение результатов практики; замечания и предложения по организации практики).

**Рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| Организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Усвоение правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации: правил по охране труда и технике безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации. Обсуждение с руководителем практики от Профильной организации темы индивидуального задания на практическую подготовку в организации, уточнение ее формулировки, составление конкретного последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания. | 04.07.2022-05.07.2022 |  |
| Основной | 1.Ознакомиться с Профильной организацией, Положением, Уставом и иными локальными НПА. Изучить функции и полномочия штатных сотрудников (должностные инструкции, регламенты) | 06.07.2022 07.07.2022 |  |
| 2. Составить схему организационной структуры учреждения / организации.3. Изучить особенности деятельности Профильной организации в той или иной сфере публичной политики (направления публичной политики, государственного регулирования, организационные и нормативно-правовые основы)  | 08.07.2022 - 11.07.2022 |  |
| 4.Изучить показатели оценки деятельности Профильной организации и охарактеризовать ее, определив место в системе публичной политики | 12.07.202214.07.2022 |  |
| 5.Приобрести навыки составления и оформления документов (аналитический отчет, схема организационной структуры, перечень НПА и др.). | 15.07.2022 |  |
| Заключительный | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала. | 15.07.202217.07.2022 |  |
| Предоставление отчета и публичная защита отчета | Осенний семестр 2022-2023 учебного года |  |

Руководитель от УрФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ф. Телепаева

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи