**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Название предприятия  «22» февраля 2024 г. | СОГЛАСОВАНО  УрФУ  «22» февраля 2024 г. |
| Ответственный за практику на предприятии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись, расшифровка подписи | РОП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Черкасова  Подпись, расшифровка подписи |

Институт экономики и управления Группа - ЭУ-593828, 593824

Кафедра публичного права

Код, наименование направления 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Наименование образовательной программы «Правовое обеспечение национальной безопасности».

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную (преддипломную) практику студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: Завершение формирования профессиональных компетенций студента с помощью проведения комплекса практических и научно-исследовательских работ и на их основе овладение профессиональной деятельностью.

2. Срок практики с 22.04.2024 по 02.06.2024

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вид практики (Тип) производственная (преддипломная).

5. Содержание отчета: введение (описание организации; должность, в которой студент проходил практику; функции, которые он выполнял); аналитический раздел (описание выполненных работ по пунктам 1 и 2 Рабочего графика (плана) проведения практики); практический раздел (описание выполненных работ по пунктам 3 и 4 календарного плана); заключение (краткое изложение результатов практики; оценка возможности использования собранного материала в выпускной квалификационной работе; замечания и предложения по организации практики).

**Рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этапы практики** | **Наименование работ** | **Срок** | **Примечание** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации. Усвоения правил техники безопасности и охраны труда. | До начала практики |  |
| основной | 1.Изучить и дать общую характеристику хозяйствующие субъекта, контрольные и надзорные органы государства; органы государственной и муниципальной власти в рамках темы ВКР:  2.Изучить перечень нормативно-правовых актов, в том числе актов локального регулирования, регламентирующих статус хозяйствующих субъектов, контрольных и надзорных органов государства; органов государственной и муниципальной власти в рамках темы ВКР:  3.Определить и обосновать методы исследования в рамках темы ВКР и провести самостоятельное исследование по теме ВКР.  4.Выявить проблематику и предложить возможные пути решения выявленных проблем. | 22.04.2024- 26.05.2024 |  |
| заключительный | Подготовка отчета по практике (п.п. с 1-4 задания). | 27.05.2024-2.06.2024 |  |

Руководитель от УрФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Черкасова О.В.

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению

(студент) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

**УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

имени первого Президента России Б.Н. Ельцина

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на практику слушателя

…………………………………………

*(фамилия, имя, отчество)*

по дополнительной профессиональной программе –

программе профессиональной переподготовки

«Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

*(наименование программы)*

для получения дополнительной квалификации

«Специалист по обеспечению закупок для государственных, муниципальных

и корпоративных нужд (5 уровень квалификации)»

*(наименование и уровень квалификации)*

1. Тема задания на практику:

преддипломная практика

2. Срок практики с 22.04.2024 по 02.06.2024 г.

3. Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Рабочий график (план) проведения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этапы практики** | **Наименование работ** | **Срок** | **Примечание** |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики. Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации. Усвоения правил техники безопасности и охраны труда. | До начала практики |  |
| основной | 1. Провести мониторинг судебной практики на тему последствия выявления нарушений обязательных требований законодательства, установленных при осуществлении закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Примерный перечень источников для сбора судебных решений:   * http://sudrf.ru * https://sudact.ru * https://www.consultant.ru/online/ * https://kad.arbitr.ru   2. Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) установлен ст. 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2021 № 1078 «О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ст. 5 Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".  3. Каждый студент обобщает не менее 10 судебных решений за 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 и 2024 годы по соответствующим субъектам Российской Федерации (не менее двух), в которых суды рассматривают вопросы законности административных актов федеральной антимонопольной службы в отношении недобросовестных поставщиков.  4. Систематизируйте основные выявленные в результате мониторинга, нарушения требований законности, руководствуясь следующим:  1). Полномочия УФАС в сфере закупок;  2). Наличие правовых и фактических оснований для внесения в реестр недобросовестных поставщиков.  3). Соответствие содержания оспариваемого акта, оспариваемых действий (бездействия) нормативным правовым актам, регулирующим спорные отношения;  5. Собранные судебные решения следует обобщить, составив таблицу, включающую следующие графы таблицы:  1). №№ п.  2). Суд, вид судебного решения, номера и даты судебных решений (правоприменительных актов).  3). Предмет и краткое изложение юридической проблемы (спора), стороны судебного разбирательства (иные участники) - до 2 предложений.  4). Фактические обстоятельства дела - до 150 слов.  5). Применимое право (ссылки на правовые акты) - до 150 слов.  6). Доводы сторон судебного разбирательства - до 150 слов.  8). Позиция суда - до 150 слов.  9). Экспертная оценка (собственная позиция студента). Если дело рассматривалось в нескольких инстанциях, все принятые акты по данному делу рассматриваются как одно дело. | 22.04.2024 – 20.05.2024 |  |
| заключительный | Подготовка отчета по практике. | 21.05.2024 – 02.06.2024 |  |

Руководитель от УрФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Черкасова О.В.

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению

(студент) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

**УРАЛЬСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

имени первого Президента России Б.Н. Ельцина

|  |
| --- |
| Оценка работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Черкасова |

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

по дополнительной профессиональной программе –

программе профессиональной переподготовки

«Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд»

*(наименование программы)*

для получения дополнительной квалификации

«Специалист по обеспечению закупок для государственных, муниципальных

и корпоративных нужд (5 уровень квалификации)»

*(наименование и уровень квалификации)*

Слушатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, дата инициалы и фамилия

Руководитель от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) подпись, дата инициалы и фамилия