**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО предприятие  «20» июня 2024 | СОГЛАСОВАНО  УрФУ  «10» июня 2024 |
| Ответственный за практику на предприятии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись расшифровка подписи | РОП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Никитина Н.Ю.  Подпись расшифровка подписи |

Институт ИнЭУ Группа **ЭУВ-310810**

Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Код, наименование направления 38.03.06-Торговое дело

Наименование образовательной программы

38.03.06/01.02 – Маркетинг и логистика в коммерции

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную практику студента

………………………………………..

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику "**Анализ деятельности коммерческого предприятия»**

2. Срок практики с 01.07.24 – 28.07.24. Срок сдачи студентом отчета c 01.09.2024 по 15.09.2024

3. Место прохождения практики ………………………………………………………………………….

4. Вид практики **Производственная практика**

5. Тип практики **Торгово-экономическая**

5. Содержание отчета (Введение; Аналитический раздел; Практический раздел; Заключение; Библиографический список; Приложения)

1.

2.

3.

**Рабочий график (план)проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| организационный | Подготовительный этап, включающий в себя инструктаж, анализ конкретных ситуаций, изучение инструкций.  Ознакомление с рабочей программой практики; Изучение методических рекомендаций по практике; Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и с РП от профильной организации; усвоения правил техники безопасности и охраны труда, получение возможных дополнительных рекомендаций от руководителя практики от УрФУ | 01.07.2024 |  |
| основной | Прохождение практики на предприятии.  Посещение объекта практики с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации, необходимой для получения обзорной информации о развитии торгового предпринимательства на современном этапе.  Проведение исследования и анализ полученного материала.  *Данные, которые необходимо собрать чтобы написать отчет по практике:*  **1. Паспортные данные предприятия:**  - Месторасположение, сайт;  - Юридический статус;  - Организационная форма предприятия;  -Основные функции;  -Вид собственности;  -Товарная специализация.  **2.Организация хозяйственных связей предприятия с поставщиками и потребителями:**  - Состав поставщиков (зарубежные и отечественные; физические и юридические лица);  - Применяемые формы заключения договоров поставки;  - Основная номенклатура закупаемых товаров.  **3.Характеристика работы торгового предприятия:**  - Специализация предприятия (включая этажность, площадь склада и высоту складских помещений, их состав и назначение);  - Технологии и методики торговли  - Планировка предприятия  - Рассчитать эффективность использования площадей  - Состав потребителей;  - Отчетная документация;  - Виды транспортных средств, в которых поступают грузы;  - Оснащенность погрузочно-разгрузочного фронта (наличие рампы, контейнерной площади);  - Имеющееся технологическое (тип оборудования) и подъемно-- транспортное оборудование (тип и назначение);  - Основные технологические процессы переработки груза на складах;  - Ассортимент услуг или товара, структура и показатели ассортимента (структура ассортимента; ассортиментный перечень; рациональность ассортимента; гармоничность ассортимента коэффициенты полноты; глубины; устойчивости; новизны; широты, обновлния);  - Рассчитать ассортимент товаров методами АВС и ХYZ  - Провести анализ конкурентов  - Рекламная деятельность предприятия;  - Существующие каналы и методы повышения эффективности коммерческой деятельности предприятия.  **3. Технико- экономические показатели предприятия за** **последние 3 года:**  - Товарооборот  - Валовый доход  - Уровень издержек обращения  - Прибыль от продажи  - Чистая прибыль  - Среднесписочная численность работников  - Фонд оплаты труда  - Производительность труда  - Собственный капитал  - Заемный капитал  - Кредиторская задолженность  - Средние товарные запасы  - Рентабельность продаж  - Общая рентабельность отчетного периода  - Рентабельность собственного капитала  - Чистая рентабельность  - Среднегодовая стоимость основных средств  - Среднегодовая стоимость дебиторской задолженности  - Материальные затраты на выпуск продукции  - Себестоимость продукции (работ, услуг)  - Материалоотдача  - Материалоемкость  - Фондоотдача  - Фондоёмкость  **4. Провести анализ и оценку эффективности деятельности предприятия.** | 01.07 – 30.07  2024 |  |
| заключительный | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета | 28.07-01.09.  2023 |  |

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Никитина Наталья Юрьевна

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия (организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………………………………..

Подпись расшифровка подписи