**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Центр карьеры и социального партнерства ШГУП ИнЭУ«22» мая 2024 г. | СОГЛАСОВАНОУрФУ«22» мая 2024 г. |
| Ответственный за практику на предприятии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Горбунова Подпись, расшифровка подписи | РОП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. ГолубковаПодпись, расшифровка подписи |

Институт экономики и управления Школа государственного управления и предпринимательства

Группа ЭУЗ-223815

Кафедра языков массовых коммуникаций

Код, наименование направления 42.03.01. Реклама и связи с общественностью

Наименование образовательной программы: Реклама и связи с общественностью

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На учебную практику студента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: Знакомство с основами будущей профессии (реклама и связи с общественностью).

2. Срок практики с 03.07.2023 г. по 16.07.2023 г.

3.Место прохождения практики Центр коммуникационных технологий ШГУП ИнЭУ

4. Вид практики – учебная

Тип практики – профессионально-ознакомительная

5. Содержание отчета: Введение (описание организации; должность, в которой студент проходил практику; функции, которые он выполнял); аналитический раздел (описание выполненных работ по пунктам 1 и 2 основного этапа Рабочего графика (плана) проведения практики; практический раздел (описание выполненных работ по пунктам 3 и 4 основного этапа Рабочего графика (плана) проведения практики); заключение (краткое изложение результатов практики; замечания и предложения по организации практики).

**Рабочий график (план) проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| Организационный | Усвоение правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации: правил по охране труда и технике безопасности, санитарно-эпидемиологических правил, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации. Обсуждение с руководителем практики от Профильной организации темы индивидуального задания на практическую подготовку в организации, уточнение ее формулировки, составление конкретного последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания. | 06-26.06.2024 |  |
| Основной | 1. Проанализировать внешние коммуникации ИнЭУ по продвижению образовательной программы «Реклама и связи с общественностью»: место этой образовательной программы среди других образовательных программ института; целевые аудитории программы; методы взаимодействия сотрудников института с целевыми группами. Проанализировать, какие источники информации используются абитуриентами для принятия решения о поступлении на программу «Реклама и СО». | 27-29.06.2024 |  |
| 2. Провести анализ основных источников внешних коммуникаций программы: сайта ИнЭУ, сайта программы «Реклама и СО» ИнЭУ и группы ВКонтакте Реклама ИнЭУ УрФУ. Сделать выводы о позиционировании программы, наличии общей стратегии; наличии маркетинговой стратегии, соответствии коммуникационных мероприятий указанным стратегиям.  | 30.06.2024-02.07.2024 |  |
| 3. Подготовить 3 текста для размещения в социальных сетях об образовательной программе «Реклама и СО»: в группе ВК и Телеграм. Цель: позиционирование программы как современной, интересной и достойной поступления. Первичная целевая аудитория: абитуриенты. Вторичная: студенты, выпускники, рекламное сообщество Екатеринбурга.Возможная тематика постов (обязательно приложить визуальные материалы):- рассказать об интересных стажировках /практиках/проектном обучении: задачах, компании, новом опыте, оценить актуальность и пользу для своего будущего.- рассказать о запомнившихся сложных /интересных/вызвавших сильные эмоции задачах, поставленных перед студентами преподавателями во время учебных дисциплин- рассказать о вашем студенчестве: атмосфере, дружбе, субкультуре, мировосприятии этого жизненного этапа- жанр «дневник студента» с обязательным указания авторства и повествованием от первого лица | 03-05.07.2024 |  |
| 4. Принять участие в организации одного онлайн мероприятия в социальных сетях (на выбор): онлайн-конкурс; опрос, промо-акция; флеш-моб и др. | 06-08.07.2024 |  |
| Заключительный | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала. | 09-16.07.2024 |  |
| Предоставление отчета  | зимняя сессия 2024-2025 учебного года |  |

Руководитель от УрФУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Щетинина

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Горбунова

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи