**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО предприятие  «09» января 2024 | СОГЛАСОВАНО  УрФУ  «09» января 2024 |
| Ответственный за практику на предприятии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель образовательной программы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Е. Шкурко |

Институт государственного управления и предпринимательства Группа ЭУЗ-680907

Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Код, наименование направления 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Траектория образовательной программы отсутствует

Наименование образовательной программы: Экономическая безопасность

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На преддипломную практику студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику: Завершение формирования профессиональных компетенций студента с помощью проведения комплекса практических и научно-исследовательских работ и на их основе овладение профессиональной деятельностью

2. Срок практики с 08.04.24 по 19.05.24 Срок сдачи студентом отчета с 20.05.24

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Вид практики - производственная

Тип практики - Преддипломная)

5. Содержание отчета: введение (актуальность работы, цель и задачи практики, объект и предмет исследования, используемые методы проведения исследования, источники исследования, должность, в которой студент проходил практику; функции, которые он выполнял), аналитический раздел (описание выполненных работ согласно рабочему графику); практический раздел (полный текст ВКР, включая введение, теоретическую и практические главы, заключение и список литературы; содержательная часть и оформление должны соответствовать требованиям, изложенным в методических указаниях по выполнению ВКР по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»); заключение (выводы по каждому разделу отчета; оценка возможности использования собранного материала в выпускной квалификационной работе).

**Рабочий график (план)проведения практики**

| ***Этапы практики*** | ***Наименование работ студента*** | ***Срок*** | ***Примечание*** |
| --- | --- | --- | --- |
| организационный | Ознакомление с рабочей программой практики; Изучение методических рекомендаций по практике; Согласование индивидуального задания с РП от УрФУ и от РП профильной организации; усвоения правил техники безопасности и охраны труда, получение возможных дополнительных рекомендаций от руководителя практики от УрФУ |  |  |
| основной | Провести изучение истории возникновения предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения, основных и вспомогательных процессов. Проанализировать бизнес-процессы и организационную структуру управления предприятием/банком/органом ГМУ или иным учреждением. Провести изучение нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения. Отсортировать материал по степени пригодности его использования в отчете по преддипломной практике. |  |  |
| Собрать материалы для проведения анализа системы экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения (финансовую отчетность за последние три года, опросы сотрудников, опросы клиентов, анализ отзывов о деятельности организации в СМИ, включая сеть Интернет, статистические данные, отчеты аналитиков и т.д.). Отдельно выделить материалы, предполагаемые для использования в дальнейшей работе. |  |  |
| Провести анализ уровня экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения в динамике за три последние года, проанализировать и оценить риски, выявить наиболее существенные проблемы, разработать ряд рекомендаций и мероприятий для устранения выявленных проблем. |  |  |
| Разработать план мероприятий по обеспечению экономической безопасности предприятия/банка/органа ГМУ или иного учреждения и оценить экономический эффект от предлагаемых мероприятий |  |  |
| Подготовка полного текста ВКР с использованием материалов, собранных во время практики |  |  |
| заключительный | Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета |  |  |

Руководитель от УрФУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Руководитель от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи